

预算编制范围的，每个采购人编制本单位采购预算，并统一由一个采购人牵头采购，按照全省政府采购信息系统“统采分签”要求执行，各采购人按照采购结果完成本单位的合同签订和资金支付。

4. 政府购买服务事项，购买主体应当根据政府购买服务指导性目录，对属于政府采购预算编制范围的，同步编制政府采购预算。

5. 全部或部分使用财政性资金、属于依法必须进行招标的工程项目，采购人应当编制政府采购预算、公开采购意向、填报采购实施计划、执行政府采购政策，具体招投标程序按照《招标投标法》及其实施条例等规定执行。

6. 采购人应按照涉密政府采购管理有关规定，严控涉密政府采购项目范围。涉密项目的涉密部分与非涉密部分能够拆分的，只能将涉密部分确定为涉密政府采购项目，非涉密部分应单独编制政府采购预算。

（三）年中调整

1. 采购人要严格按照批准的预算开展政府采购活动，严禁无预算、超预算采购，不得擅自改变已批准的政府采购预算金额及用途。因政策调整等原因，确需调整采购预算的，采购人应按照规定程序办理。对采购人自身原因导致政府采购预算编制错误的，主管部门要对相关单位负责人和直接责任人进行约谈，责令整改，否则一律不予调整。