

长治市上党区市场监督管理局

2025年度单位决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	3
第二部分 2025年度部门决算表	4
一、收入支出决算总表	4
二、收入决算表	6
三、支出决算表	7
四、财政拨款收入支出决算总表	8
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	10
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	11
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	13
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	14
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	15
十、部门决算公开相关信息统计表	16
第三部分 情况说明	17
一、收入支出决算总体情况说明	17
二、收入决算情况说明	17
三、支出决算情况说明	17
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	17
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	18
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	19
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	19
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	19
十、其他重要事项情况说明	19
第四部分 名词解释	21
第五部分 附件	22

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）负责全区市场综合监督管理。贯彻执行国家有关市场监督管理的法律法规规章，组织开展有关市场监督管理法律法规规章的行政执法检查工作，组织实施质量强区战略、食品安全战略和标准化战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

（二）负责建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监管，推动全区市场主体信用体系建设。

（三）负责组织全区市场监管综合执法工作。组织指导查处违法案件。规范全区市场监管行政执法行为。

（四）负责全区反垄断统一执法工作。统筹推进竞争政策实施，组织指导实施公平竞争审查制度。根据上级市场监管部门的委托，负责垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法调查工作。

（五）负责监督管理市场秩序。依法监督管理市场交易、网络商品交易及有关服务的行为。组织查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利知识产权和制售假冒伪劣行为。指导全区广告业发展，监督管理广告活动。依法组织实施合同行政监督管理，组织管理动产抵押登记，组织监督管理拍卖行为，查处合同欺诈等违法行为。制定商标发展战略，宣传贯彻商标法律知识，负责商标监督管理工作，保护注册商标专用权，依法查处商标侵权行为。指导查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区消费者协会开展消费维权工作。

（六）负责全区宏观质量管理。拟订并实施质量发展的制度措施。组织实施质量强区战略，推进品牌战略的实施，开展质量提升活动，统筹全区质量基础设施建设与应用，组织重大质量事故调查，组织实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作，负责工业产品生产许可证证后监管工作。

（七）负责全区产品质量安全监督管理。管理全区产品质量安全风险监控和监督抽查工作。建立并组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度，监督管理产品质量仲裁检验和产品质量鉴定。

（八）负责统一管理、监督和协调全区认证认可、检验检测工作。组织实施国家统一的认证认可和合格评定监督管理制度。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系。指导协调全区检验检测行业发展。

（九）负责统一管理全区计量工作。推行法定计量单位和国家计量制度，管理全区计量器具及量值传递和比对工作。规范、监督全区商品量和市场计量行为。

（十）负责统一管理全区标准化工作。推动全区新型标准体系建设。组织制定地方标准（含标准样品）。监督国家标准、行业标准和地方标准（含标准样品）的贯彻实施。依法监督管理团体标准和企业标准工作。推动和国际对标采标相关工作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。管理全区商品条码工作。

（十一）大力推进质量提升。加强全面质量管理和全区质量基础设施体系建设，组织实施政府质量奖励制度，推进品牌建设。建立企业产品质量安全事故强制报告制度及经营者首问和赔偿先付制度，创新第三方质量评价，强化生产经营者主体责任，推广先进的质量管理方法。全面实施企业产品与服务标准自我声明公开和监督制度，培育发展技术先进的团体标准，对标国际提高全区标准整体水平，以标准化促进质量强区建设。

（十二）负责全区特种设备安全监督管理。综合管理全区特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况。

（十三）承担区食品安全委员会日常工作。负责全区食品安全监督管理综合协调。组织制定全区食品安全政策措施并组织实施。负责全区食品安全应急体系建设，组织指导较大食品安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全全区食品安全重要信息直报制度。

（十四）负责全区食品安全监督管理。监督实施覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展全区食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。依法组织实施全区食品经营许可、食品小作坊许可及监督管理。

（十五）负责全区酒类商品监督管理工作。监督实施酒类商品监督管理的法律法规和规章，依法查处酒类商品方面的违法行为，组织开展酒类商品的监督抽验工作，监督实施问题产品召回和处置制度。

（十六）负责全区食盐专营的监督管理工作。监督实施食盐监督管理的法律法规和规章，依法查处食盐方面的违法行为，组织开展食盐的监督抽验工作，监督实施问题产品召回和处置制度。

（十七）负责全区药品（含中药、民族药，下同）、医疗器械和化妆品安全监督管理。监督实施药品、医疗器械和化妆品监督管理的法律法规和规章。建立落实药品重大信息直报制度，并组织实施和监督检查，着力防范区域性、系统性药品安全风

险。监督实施药品、医疗器械和化妆品标准、分类管理制度。配合实施国家基本药物制度。

（十八）监督实施全区药品、医疗器械和化妆品经营、使用质量管理规范。负责药品零售、医疗器械、化妆品经营的检查和处罚，以及药品、医疗器械使用环节质量的检查和处罚。监督实施问题产品召回和处置制度。

（十九）依法承担全区药品、医疗器械和化妆品安全应急管理工作。组织和指导药品、医疗器械和化妆品安全事故应急处置和调查处理工作，监督事故查处落实情况。依职责组织开展药品不良反应、医疗器械不良事件和化妆品不良反应的监测、评价、上市后风险管理和处置工作。

（二十）负责全区知识产权工作。拟订并组织实施加强知识产权强区建设、强化知识产权创造、保护和运用的发展规划和制度措施。推动全区知识产权保护体系建设。指导和监督全区知识产权保护工作。促进知识产权运用。

（二十一）指导、协调全区开展非公经济组织党建工作。

（二十二）指导市场监督管理部门主管的协会的工作。

（二十三）完成区委区政府交办的其它任务。

二、机构设置情况

长治市上党区市场监督管理局设16个内设处室，分别是：办公室、人事教育股、财务股、法制股、信用监管股、消费者权益保护和市场交易监管股、知识产权保护 and 广告监督管理股（双打办）、网络交易监督管理股、非公经济组织党建工作股、产品质量监督管理股、标准、计量和认证认可监督管理股、特种设备安全管理股、投诉举报中心、食品安全监督管理股（食安办）、药械化妆品监督管理股、价格监督管理股；下设4个派出机构：韩店市场监督管理所、苏店市场监督管理所、荫城市场监督管理所和东和市场监督管理所。

第二部分 2025年度部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局 2025年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1322.43	一、一般公共服务支出	32	997.20
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	196.10
	9		九、卫生健康支出	40	40.97
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	88.32
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	1322.43	本年支出合计	58	1322.58
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29	0.15	年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	1322.58	总计	62	1322.58

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		1322.43	1322.43					
201	一般公共服务支出	997.05	997.05					
20138	市场监督管理事务	997.05	997.05					
2013801	行政运行	595.23	595.23					
2013802	一般行政管理事务	15.48	15.48					
2013804	经营主体管理	58.11	58.11					
2013815	质量安全监管	1.60	1.60					
2013850	事业运行	321.29	321.29					
2013899	其他市场监督管理事务	5.33	5.33					
208	社会保障和就业支出	196.10	196.10					
20805	行政事业单位养老支出	196.10	196.10					
2080501	行政单位离退休	45.33	45.33					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.96	100.96					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	49.81	49.81					
210	卫生健康支出	40.97	40.97					
21007	计划生育事务	0.24	0.24					
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24					
21011	行政事业单位医疗	40.73	40.73					
2101101	行政单位医疗	25.86	25.86					
2101102	事业单位医疗	14.87	14.87					
221	住房保障支出	88.32	88.32					
22102	住房改革支出	88.32	88.32					
2210201	住房公积金	88.32	88.32					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局 2025年度 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		1322.58	1241.91	80.68			
201	一般公共服务支出	997.20	916.52	80.68			
20138	市场监督管理事务	997.20	916.52	80.68			
2013801	行政运行	595.23	595.23				
2013802	一般行政管理事务	15.48		15.48			
2013804	经营主体管理	58.26		58.26			
2013815	质量安全监管	1.60		1.60			
2013850	事业运行	321.29	321.29				
2013899	其他市场监督管理事务	5.33		5.33			
208	社会保障和就业支出	196.10	196.10				
20805	行政事业单位养老支出	196.10	196.10				
2080501	行政单位离退休	45.33	45.33				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.96	100.96				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	49.81	49.81				
210	卫生健康支出	40.97	40.97				
21007	计划生育事务	0.24	0.24				
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24				
21011	行政事业单位医疗	40.73	40.73				
2101101	行政单位医疗	25.86	25.86				
2101102	事业单位医疗	14.87	14.87				
221	住房保障支出	88.32	88.32				
22102	住房改革支出	88.32	88.32				
2210201	住房公积金	88.32	88.32				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1322.43	一、一般公共服务支出	33	997.20	997.20		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	196.10	196.10		
	9		九、卫生健康支出	41	40.97	40.97		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	88.32	88.32		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	1322.43	本年支出合计	59	1322.58	1322.58		
年初财政拨款结转和结余	28	0.15	年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29	0.15		61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	1322.58	总计	64	1322.58	1322.58		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		1322.58	1241.91	80.68
201	一般公共服务支出	997.20	916.52	80.68
20138	市场监督管理事务	997.20	916.52	80.68
2013801	行政运行	595.23	595.23	
2013802	一般行政管理事务	15.48		15.48
2013804	经营主体管理	58.26		58.26
2013815	质量安全监管	1.60		1.60
2013850	事业运行	321.29	321.29	
2013899	其他市场监督管理事务	5.33		5.33
208	社会保障和就业支出	196.10	196.10	
20805	行政事业单位养老支出	196.10	196.10	
2080501	行政单位离退休	45.33	45.33	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	100.96	100.96	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	49.81	49.81	
210	卫生健康支出	40.97	40.97	
21007	计划生育事务	0.24	0.24	
2100799	其他计划生育事务支出	0.24	0.24	
21011	行政事业单位医疗	40.73	40.73	
2101101	行政单位医疗	25.86	25.86	
2101102	事业单位医疗	14.87	14.87	
221	住房保障支出	88.32	88.32	
22102	住房改革支出	88.32	88.32	
2210201	住房公积金	88.32	88.32	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	1069.02	302	商品和服务支出	100.07	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	432.34	30201	办公费	12.98	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	199.29	30202	印刷费	2.50	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	45.18	30204	手续费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30205	水费	0.37	30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	99.95	30206	电费	1.62	309	资本性支出（基本建设）	———	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	100.96	30207	邮电费	2.50	30901	房屋建筑物购建	———	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费	49.81	30208	取暖费		30902	办公设备购置	———	311	对企业补助（基本建设）	———
30110	职工基本医疗保险缴费	40.73	30209	物业管理费		30903	专用设备购置	———	31101	资本金注入（基本建设）	———
30111	公务员医疗补助缴费		30211	差旅费	1.59	30905	基础设施建设	———	31199	其他对企业补助	———
30112	其他社会保障缴费	3.14	30212	因公出国（境）费用		30906	大型修缮	———	312	对企业补助	
30113	住房公积金	88.32	30213	维修（护）费		30907	信息网络及软件购置更新	———	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30214	租赁费	0.80	30908	物资储备	————	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	9.30	30215	会议费		30913	公务用车购置	————	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	72.81	30216	培训费	0.10	30919	其他交通工具购置	————	31205	利息补贴	
30301	离休费		30217	公务接待费		30921	文物和陈列品购置	————	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	45.33	30218	专用材料费		30922	无形资产购置	————	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30224	被装购置费		30999	其他基本建设支出	————	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30225	专用燃料费		310	资本性支出		31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30226	劳务费	2.50	31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30227	委托业务费	5.17	31002	办公设备购置		31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30228	工会经费	12.48	31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30229	福利费	6.13	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	27.49	30231	公务用车运行维护费		31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30239	其他交通费用	39.02	31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30240	税金及附加费用		31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30299	其他商品和服务支出	12.31	31009	土地补偿		39999	其他支出	
						31010	安置补助				
人员经费合计		1141.83	公用经费合计								100.07

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局2025年度单位:万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：长治市上党区市场
监督管理局

2025年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：长治市上党区市场监督管理局

2025年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	38.34
货物	2	2.00
工程	3	
服务	4	36.34
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	100.07
（二）参照公务员法管理事业单位	6	
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	5
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	4
6. 特种专业技术用车	13	1
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2025年度收入总计1,322.58万元，支出总计1,322.58万元。与上年相比，收入总计增加140.56万元，增长11.89%，支出总计增加140.56万元，增长11.89%。主要原因是2025年新招录2名事业人员和2名公务员，人员经费增加，其他交通费用增加，项目支出增加了2025年市场监管项目资金，增加了项目2023年和2024年个转企市级补助资金，增加了项目油烟在线监测平台运行维护费。

二、收入决算情况说明

2025年度收入合计1,322.43万元，其中：

财政拨款收入1,322.43万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2025年度支出合计1,322.58万元，其中：

基本支出1,241.91万元，占比93.90%；

项目支出80.68万元，占比6.10%。

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2025年度财政拨款收入总计1,322.58万元，支出总计1,322.58万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加140.56万元，增长11.89%；财政拨款支出总计增加140.56万元，增长11.89%。主要原因是2025年新招录2名事业人员和2名公务员，人员经费增加，其他交通费用增加，项目支出增加了2025年市场监管项目资金，增加了项目2023年和2024年个转企市级补助资金，增加了项目油烟在线监测平台运行维护费。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2025年一般公共预算财政拨款决算支出1,322.58万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加140.56万元，增长11.89%。主要原因是2025年新招录2名事业人员和2名公务员，人员经费增加，其他交通费用增加，项目支出增加了2025年市场监管项目资金，增加了项目2023年和2024年个转企市级补助资金，增加了项目油烟在线监测平台运行维护费。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出1,322.58万元，主要用于以下方面：

一般公共服务支出(类)997.20万元，占比75.40%；

社会保障和就业支出(类)196.10万元，占比14.83%；

卫生健康支出(类)40.97万元，占比3.10%；

住房保障支出(类)88.32万元，占比6.68%。

（三）一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2025年度一般公共预算财政拨款支出年初预算1,210.29万元，支出决算1,322.58万元，完成年初预算的109.28%。其中：

一般公共服务支出年初预算881.51万元，支出决算997.20万元，完成年初预算的113.12%，用于基本工资，津贴补贴，奖金，绩效工资，其他社会保障缴费，其他工资福利支出，办公费，印刷费，水费，电费，邮电费，差旅费，租赁费，培训费，劳务费，委托业务费，工会经费，福利费，其他交通费用，其他商品和服务支出，抚恤金，生活补助，奖励金，其他对企业补助。较上年决算增加85.85万元，增长9.42%，主要原因是2025年新招录2名事业人员和2名公务员，人员经费增加，其他交通费用增加，项目支出增加了2025年市场监管项目资金，增加了项目2023年和2024年个转企市级补助资金，增加了项目油烟在线监测平台运行维护费。

社会保障和就业支出年初预算194.70万元，支出决算196.10万元，完成年初预算的100.72%，用于机关事业单位基本养老保险缴费，职业年金缴费，退休费。较上年决算增加55.24万元，增长39.22%，主要原因是2025年度新招录2名事业人员和2名公务员。

卫生健康支出年初预算42.68万元，支出决算40.97万元，完成年初预算的95.99%，用于职工基本医疗保险缴费，独生子女费。较上年决算减少0.64万元，下降1.54%，主要原因是2025年度退休3人。

住房保障支出年初预算91.41万元，支出决算88.32万元，完成年初预算的96.62%，用于住房公积金。较上年决算增加0.11万元，增长0.12%，主要原因是2025年度新招录2名事业人员和2名公务员。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2025年度财政拨款基本支出1,241.90万元，其中：

人员经费1,141.83万元，主要包括基本工资432.34万元，津贴补贴199.29万元，奖金45.18万元，绩效工资99.95万元，养老保险100.96万元，职业年金49.81万元，医疗保险40.73万元，其他社会保障缴费3.14万元，住房公积金88.32万元，其他工资福利支出9.30万元，退休费45.33万元，奖励金27.48万元；

公用经费100.07万元，主要包括办公费12.98万元，印刷费2.5万元，水费0.37万元，电费1.62万元，邮电费2.5万元，差旅费1.59万元，租赁费0.8万元，培训费0.1

万元，劳务费2.5万元，委托业务费5.17万元，工会经费12.48万元，福利费6.13万元，其他交通费用39.02万元，其他商品和服务支出12.31万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待支出、无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车购置费支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务用车运行维护费支出，公务用车运行维护费集中由区机关事务中心统一管理；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本单位无公务接待支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本单位无因公出国（境）费支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本单位无公务用车购置支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本单位无公务用车运行维护费支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本单位无外事接待费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本单位无国（境）外接待费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2025年机关运行经费支出100.07万元，比2024年增加10.83万元，增长12.14%，主要原因2025年新招录2名事业人员和2名公务员，因此2025年人员经费支出增加，其

他交通费用支出增加。

（二）政府采购情况说明

2025年度政府采购支出总额38.34万元，其中：政府采购货物支出2.00万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出36.34万元。政府采购授予中小企业合同金额38.34万元，占政府采购支出总额的100.00%。其中：授予小微企业合同金额38.34万元，占政府采购支出总额的100.00%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门（单位）共有车辆5辆。其中：执法执勤用车4辆、特种专业技术用车1辆，其他用车0辆，其他用车主要是本单位无其他用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理工作开展情况

2025年二级项目绩效自评个数7个，涉及资金74.68万元：6个项目自评等级为“优”，0个项目自评等级为“良”，0个项目自评等级为“中”，1个项目自评等级为“差”。对于自评结果为“中”和“差”的项目，采取的改进管理措施为一是强化绩效目标导向。严格依据工作职能任务设定绩效目标，并与预算资金额度相匹配，能够全面反映预算资金的预期产出和效果；二是逐步完善相关制度建设。进一步建立完善相关制度，推进预算绩效管理工作有序开展，将年度预算绩效管理工作贯穿于全年各项工作的始终，发挥年度预算绩效管理效能；三是做好绩效监控评价工作。加强绩效监控跟踪评价管理，做好半年定期监控，适时开展日常监控，做好年度预算绩效评价工作，对在监控中发现的问题要及时纠正和改进，推进预算资金使用合理、合法、高效，确保绩效目标实现。

2、其他需要说明的事项

本单位无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

- 一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。
- 二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。
- 三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。
- 四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。
- 五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。
- 六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。
- 八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。
- 九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。
- 十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。
- 十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、新能源汽车充电费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。
- 十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。
- 十三、市场监督管理专项：主要用于市场监督管理职能、加强流通领域商品质量监管费用，如法规复议、商品抽检快检等。

第五部分 附件

全区油烟在线监测平台设备运行维护费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		全区油烟在线监测平台设备运行维护费									
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局						预算单位		022001-长治市上党区市场监督管理局	
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数				全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
		目标申报数		预算编制数							
		19.8		19.8							
		市区区财政资金		19.8							
年度目标		实际完成情况									
为推动我区环境空气质量持续改善，推进餐饮油烟治理工作，按照2022年5月10日长治市人民政府办公室《关于安排部署我市重点区域环境空气质量持续改善有关工作的会议纪要》上党区委晋豫沁州区市场监督管理局的经验，启用油烟在线监测平台，把国控点周边3公里范围内所有餐饮油烟全部纳入在线监测，每年需要进行设备运行维护费。		为推动我区环境空气质量持续改善，推进餐饮油烟治理工作，按照2022年5月10日长治市人民政府办公室《关于安排部署我市重点区域环境空气质量持续改善有关工作的会议纪要》上党区委晋豫沁州区市场监督管理局的经验，启用油烟在线监测平台，把国控点周边3公里范围内所有餐饮油烟全部纳入在线监测，每年需要进行设备运行维护费。									
一级指标	二级指标	三级指标	年初目标值	调整后目标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施		
绩效产出指标	数量指标	维护系统终端用户数	≥个	≥43个	≥43个		20	20			
	质量指标	在线监控系统开展运行维护	日常运行质量保证	达成预期指标	日常运行质量保证		10	10			
	时效指标	实时信息和数据及时准确传输	及时	达成预期指标	实时信息和数据及时准确		10	10			
	成本指标	运行维护资金	≤元	≤198000元	≤198000元		10	10			
社会效益指标	公共服务或工作效率提升度	提升	达成预期指标	公共服务或工作效率提升		15	15				
	可持续成果	长效管理机制建设	完善	达成预期指标	长效管理机制建设		15	15			
满意度指标	服务对象满意度	服务对象满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10			
总分								100	优		
项目绩效自评结果分析	项目实施和预算执行情况		根据合同要求，预算执行情况支出100%								
	产出情况		为推动我区环境空气质量持续改善，推进餐饮油烟治理工作，按照2022年5月10日长治市人民政府办公室《关于安排部署我市重点区域环境空气质量持续改善有关工作的会议纪要》上党区委晋豫沁州区市场监督管理局的经验，启用油烟在线监测平台，把国控点周边3公里范围内所有餐饮油烟全部纳入在线监测，每年需要进行设备运行维护费。								
	效益情况		为推动我区环境空气质量持续改善，推进餐饮油烟治理工作，按照2022年5月10日长治市人民政府办公室《关于安排部署我市重点区域环境空气质量持续改善有关工作的会议纪要》上党区委晋豫沁州区市场监督管理局的经验，启用油烟在线监测平台，把国控点周边3公里范围内所有餐饮油烟全部纳入在线监测，每年需要进行设备运行维护费。								
	满意度情况		推动我区环境空气质量持续改善，推进餐饮油烟治理工作。								
	主要经验做法		按照2022年5月10日长治市人民政府办公室《关于安排部署我市重点区域环境空气质量持续改善有关工作的会议纪要》上党区委晋豫沁州区市场监督管理局的经验，启用油烟在线监测平台，把国控点周边3公里范围内所有餐饮油烟全部纳入在线监测。								
项目管理中存在的问题及原因分析		在服务能力提升方面需要加强，在制度建设还有待完善。									
下一步改进措施及管理建议		(一) 预算安排和执行方面，加强资金预算的精确性，确保有预算才能有支出。(二) 项目管理方面继续完善项目实施的相关细节，力争把有限资金用在最必要和需要的地方。(三) 资金管理方面加强安全管理，强化事前申报、事中监督，确保资金合理高效使用。(四) 其他方面，强化制度建设，强化部门协作，强化内部控制。									

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行率”是指预算执行目标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

遗属人员补助项目支出绩效自评表
 （2025年度）

项目名称		遗属人员补助									
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局				预算单位	022001-长治市上党区市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）						全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因
	年初预算数										
	目标申报数		预算编制数								
	资金总额：		5.334	5.334			5.334	5.334	0	100	10
市县区财政资金		5.334	5.334			5.334	5.334	0	100.00	10.00	无偏差
项目年度绩效目标	年度目标						实际完成情况				
	我单位遗属人员5人，5人遗属补助标准581元/月/人，发放12个月；3人取暖补助3920元/人，2人取暖补助3360元/人，2025年遗属补助合计53340元，每月按时发放。						我单位遗属人员5人，5人遗属补助标准581元/月/人/人，发放12个月；3人取暖补助3920元/人，2人取暖补助3360元/人，2025年遗属补助合计53340元，每月按时发放。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	遗属补助人数	≠人	≠5人	≠5人		20	20		
		质量指标	遗属补助应发尽发率	≠%	≠100%	≠100%		10	10		
		时效指标	遗属补助发放时间		2024年每月发放	部分达成预期指标并具有一定效果	每月按时发放遗属补助	10	10		
		成本指标	遗属人员补助	≤元	≤53340元	≤53340元		10	10		
	效益指标	社会效益	保障遗属人员基本生活		提升	达成预期指标	保障遗属人员基本生活水平	15	15		
		可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标	长效管理机制建设	15	15		
		满意度指标	服务对象满意度	遗属人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10	
	总 分								100	优	
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况分析及		我单位遗属人员5人，5人遗属补助标准581元/月/人，发放12个月；3人取暖补助3920元/人，2人取暖补助3360元/人，2025年遗属补助合计53340元，每月按时发放。							
		产出情况及分析		过给予遗属适当补助费以保障和提高遗属基本生活水平，共享经济社会发展成果。							
		效益情况及分析		过给予遗属适当补助费以保障和提高遗属基本生活水平，共享经济社会发展成果。							
		满意度情况及分析		过给予遗属适当补助费以保障和提高遗属基本生活水平，共享经济社会发展成果。							
	主要经验做法		过给予遗属适当补助费以保障和提高遗属基本生活水平，共享经济社会发展成果。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		《山西省国家机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助的规定》晋人工字【2002】10号 单位内控制度和财务制度，按月足额发放。								
下一步改进措施及管理建议		《山西省国家机关事业单位工作人员死亡后遗属生活困难补助的规定》晋人工字【2002】10号 单位内控制度和财务制度，按月足额发放。									

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2. “全年预算数”的取数规则，如果是年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

基层市场监督管理所运行经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		基层市场监督管理所运行经费											
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局					预算单位	022001-长治市上党区市场监督管理局					
项目资金预算安排及执行进度（万元）	年初预算数						全年预算数	全年执行数	资金结余(余)	执行率	得分	偏差原因	
	目标申报数		预算编制数										
资金总额：		6		6		6	6	0	100	10			
非市区财政资金		6		6		6	6	0	100.00	10.00	无		
项目年度绩效目标		年度目标						实际完成情况					
我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。现申请支付基层市场监督管理所运行保障经费60000.00元，用于支出炊事员的工资，并将基层市场监督管理所运行保障经费列入年度预算。每月按时发放4名炊事员工资。							我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。现申请支付基层市场监督管理所运行保障经费60000.00元，用于支出炊事员的工资和基层市场监督管理所的日常运行维护，并将基层市场监督管理所运行保障经费列入年度预算。每月按时发放4名炊事员工资。						
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施			
	产出指标	数量指标	基层市场监管所炊事员	一名	==4名	==4名		20	20				
		质量指标	市场监管工作规范性		规范	达成预期指标	监管工作规范	10	10				
		时效指标	专项资金及时保障市场监管工作		及时	达成预期指标	专项资金及时保障市场监管工作	10	10				
		成本指标	项目资金	≤60000元	≤60000元	≤60000元		10	10				
	效益指标	社会效益	市场监管工作保障人民群众生活安全		保障	达成预期指标	市场监管工作保障人民群众生活安全	15	15				
		可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标	长效管理机制建设	15	15				
		满意度指标	群众满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10				
	总 分										100	优	
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况		我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。现申请支付基层市场监督管理所运行保障经费60000.00元，用于支出炊事员的工资和基层市场监督管理所的日常运行维护，并将基层市场监督管理所运行保障经费列入年度预算。										
	产出情况及分析		我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。每月按时发放4名炊事员工资。										
	效益情况及分析		我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。每月按时发放4名炊事员工资。										
	满意度情况及分析		我单位负责全区市场监管综合管理，下设4个基层市场监督管理所，派出驻所工作人员因工作需要，更好地履行职责，提高工作效率，所以各基层市场监督管理所聘用了一名炊事员，方便解决基层职工工作期间的就餐问题。每月按时发放4名炊事员工资。										
	主要经验做法 <td colspan="10">加强领导，落实责任；强化监管；加强培训，提高项目管理水平；严格程序，确保资金效益。</td>		加强领导，落实责任；强化监管；加强培训，提高项目管理水平；严格程序，确保资金效益。										
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		加强领导，落实责任；强化监管；加强培训，提高项目管理水平；严格程序，确保资金效益。										
下一步改进措施及管理建议		(一) 预算安排和执行方面，加强资金预算的准确性，确保有预算才能有支出。(二) 制度建设方面与相关科室沟通，有关单位、部门强化协调与沟通。(三) 项目管理方面完善项目实施的规范管理，力争把有限资金用在最必要和最该用的地方。(四) 资金管理方面加强资金管理，强化事中审核、事后监管，确保资金合理高效使用。(五) 其他方面，强化制度建设，强化部门协作，强化内部控制。											

备注：1. “年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2. “全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3. “全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4. “执行率”是执行数与“全年预算数”相比。

个体工商户保险保障项目项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		个体工商户保险保障项目									
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局					预算单位		022001-长治市上党区市场监督管理局		
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结(转)余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额:	30.959	30.959		30.959	30.959	0	100	10	
		市县区财政资金	30.959	30.959		30.959	30.959	0	100.00	10.00	无偏差
项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况				
		为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面促进我省个体经济高质量发展。经省政府批准，决定为全省登记在册且正常经营的个体工商户提供全方位、综合性、普惠性的保险保障，充分发挥保险的保险保障，充分发挥保险的损失补偿作用。此项目以户为单位，为正常开业经营的个体工商户提供每户100元保费，各县（市、区）财政应付费计算方式：保单生效期间内登记在册的实有个体工商户*65%（市场监管总局调查的我省个体工商户存活数）*100元*本区域应付费总额。该总额以5：3：2的比例由省市县三级财政分级负担。此项目经费为县区级配套保费，共21032户个体工商户，共309591.00元。					为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面促进我省个体经济高质量发展。经省政府批准，决定为全省登记在册且正常经营的个体工商户提供全方位、综合性、普惠性的保险保障，充分发挥保险的保险保障，充分发挥保险的损失补偿作用。此项目以户为单位，为正常开业经营的个体工商户提供每户100元保费，各县（市、区）财政应付费计算方式：保单生效期间内登记在册的实有个体工商户*65%（市场监管总局调查的我省个体工商户存活数）*100元*本区域应付费总额。该总额以5：3：2的比例由省市县三级财政分级负担。此项目经费为县区级配套保费，共309591.00元。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标	调整后指标值	实际完成值	定性值情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	个体工商户数量	≥户	≥21032户	≥21032户		20	20		
		质量指标	保费足额支付到位		足额	达成预期目标	保费足额支付到位	10	10		
		时效指标	保费支付时间		2025年全年	达成预期目标	保费支付时间及时	10	10		
	效益指标	成本指标	保费成本	≤元	≤309591元	≤309591元		10	10		
		社会效益	增强个体工商户抵御风险能力			增强	达成预期目标	增强个体工商户抵御风险能力	15	15	
		可持续影响	长效管理机制建设			完善	达成预期目标	长效管理机制建设	15	15	
满意度指标	服务对象满意度	个体工商户满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10			
总 分											
100											
优											
项目自评结果分析	项目实施和预算执行情况		严格按照《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》的要求，按时投保，做到专款专用，不挪用、挤占，不结余不转移。实施过程中建立全流程、多渠道的服务监督机制。设立统一的服务电话，投保人及被保险人可通过拨打服务电话进行保险方案咨询、保单查询等，还可通过拨打服务电话或12378进行服务反馈或投诉处理，以确保政策落实到位，切实发挥民生保障作用。								
	产出情况及分析		此项目以户为单位，为正常开业经营的个体工商户提供每户100元保费，各县（市、区）财政应付费计算方式：保单生效期间内登记在册的实有个体工商户*65%（市场监管总局调查的我省个体工商户存活数）*100元*本区域应付费总额。该总额以5：3：2的比例由省市县三级财政分级负担。此项目经费为县区级配套保费，共309591.00元。								
	效益情况及分析		为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面促进我省个体经济高质量发展。经省政府批准，决定为全省登记在册且正常经营的个体工商户提供全方位、综合性、普惠性的保险保障，充分发挥保险的保险保障，充分发挥保险的损失补偿作用。								
	满意度情况及分析		为进一步增强个体工商户抵御风险能力，提振个体工商户经营信心，全面促进我省个体经济高质量发展。经省政府批准，决定为全省登记在册且正常经营的个体工商户提供全方位、综合性、普惠性的保险保障，充分发挥保险的保险保障，充分发挥保险的损失补偿作用。								
	主要经验做法		经省政府批准，决定为全省登记在册且正常经营的个体工商户提供全方位、综合性、普惠性的保险保障，充分发挥保险的保险保障，充分发挥保险的损失补偿作用。此项目以户为单位，为正常开业经营的个体工商户提供每户100元保费，各县（市、区）财政应付费计算方式：保单生效期间内登记在册的实有个体工商户*65%（市场监管总局调查的我省个体工商户存活数）*100元*本区域应付费总额。该总额以5：3：2的比例由省市县三级财政分级负担。此项目经费为县区级配套保费，共309591.00元。								
	项目管理中存在的主要问题及原因分析		严格按照《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》的要求，按时投保，做到专款专用，不挪用、挤占，不结余不转移。实施过程中建立全流程、多渠道的服务监督机制。设立统一的服务电话，投保人及被保险人可通过拨打服务电话进行保险方案咨询、保单查询等，还可通过拨打服务电话或12378进行服务反馈或投诉处理，以确保政策落实到位，切实发挥民生保障作用。								
	下一步改进措施及管理建议		严格按照《山西省个体工商户保险保障项目实施方案》的要求，按时投保，做到专款专用，不挪用、挤占，不结余不转移。实施过程中建立全流程、多渠道的服务监督机制。设立统一的服务电话，投保人及被保险人可通过拨打服务电话进行保险方案咨询、保单查询等，还可通过拨打服务电话或12378进行服务反馈或投诉处理，以确保政策落实到位，切实发挥民生保障作用。								

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
2.“全年预算数”的取数规则：如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比值。

标准化工作经费项目支出绩效自评表
 （2025年度）

项目名称		标准化工作经费									
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局				预算单位	022001-长治市上党区市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数			全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因	
		目标申报数	预算编制数								
		资金总额：	5	5		2.88	2.88	0	100	10	
		市县区财政资金	5	5		2.88	2.88	0	100.00	10.00	年初预算印刷费和差旅费没有支出。
项目年度绩效目标	年度目标					实际完成情况					
	区成立了“标准化工作领导小组”，领导小组设在长治市上党区市场监督管理局，专项经费用于全区标准化日常工作经费，标准化宣传，标准化业务培训学习等；专项经费用于全区标准化工作领导小组办公室日常工作经费，我区企事业单位制修订国家、行业、地方标准的奖励，地方财政对我区标准化试点示范项目配套经费，标准实施情况的监督检查，标准化业务培训学习等，保障项目有序进行。					健全完善标准化长效工作机制，创新优化标准化实施推进机制，持续构建新型标准体系。					
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性量情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施	
	产出指标	数量指标	组织开展标准化业务宣传次数	≥8次	≥1次	≥1次		20	20		
		质量指标	标准实施情况的检查监督完成性		及时	达成预期指标	达成预期指标	10	10		
		时效指标	资金到位		及时	达成预期指标	资金及时到位	10	10		
		成本指标	项目资金	≤5元	≤50000元	≤28800元		10	5	年初预算印刷费和差旅费没有支出。	
	效益指标	社会效益	标准化助力转型发展的贡献		提高	达成预期指标	提高标准化转型发展	15	15		
		可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标	完善长效管理机制建设	15	15		
		满意度指标	服务对象满意度	≥9%	≥90%	≥90%		10	10		
总 分								95	优		
项目绩效分析	自评结果分析	项目实施和预算执行情况分析		进一步完善统一管理、分工负责的管理机制，进一步推进政府引导、市场自主的工作体系，进一步完善标准创新机制、实施机制、监督机制，进一步加强标准化宣传力度，加强标准化试点示范建设，进一步加强标准化队伍建设。							
		产出情况及分析		充分发挥“标准化+”作用，进一步在创新发展上发力，在绿色发展上发力，在协调发展上发力，在开放发展上发力，在共享发展上发力。							
		效益情况及分析		夯实基础，建立健全标准化制度体系，在标准化工作基础、标准化创新能力、标准化服务水平上取得阶段性成果。							
		满意度情况及分析		在标准化管理机制、标准体系建设、标准水平提升、标准化工作基础等方面取得明显成效。							
	项目绩效分析	主要经验做法		夯实基础，提升水平，全面达标。							
		项目管理中存在的主要问题及原因分析		组织开展形式多样的宣传培训活动，充分利用报纸、电视、广播、网络及其它现代公共媒体，广泛宣传标准化综合改革试点工作的重大意义，提高广大群众的认知							
下一步改进措施及管理建议		加强领导，落实责任；强化监督；加强培训，提高项目管理水平；严格程序，确保资金效益。									

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比数。

伤残抚恤金项目支出绩效自评表
 （2025年度）

项目名称		伤残抚恤金														
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局					预算单位					022001-长治市上党区市场监督管理局				
项目资金预算安排及执行进度（万元）		年初预算数					全年预算数	全年执行数	资金结（转）余	执行率	得分	偏差原因				
		目标申报数		预算编制数												
		资金总额：		6.604		6.604			6.604	6.604	0	100	10			
		市县级财政资金		6.604		6.604			6.604	6.604	0	100.00	10.00	无		
		项目年度绩效目标		年度目标					实际完成情况							
项目实施后保障我局伤残人员的基本生活，依法享有领取伤残抚恤金的权利。极大的改善了我局和杨元锁和原乐义两位退休员工的紧张关系，保障了我局工作的正常开展，更好的服务区域经济。												按时发放杨元锁和原乐义的伤残抚恤金。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年初指标值	调整后指标值	实际完成值	定性情况说明	分值	得分	偏差原因分析及改进措施						
	产出指标	数量指标	发放伤残抚恤金对象	=1人	=2人	=2人		20	20							
		质量指标	发放伤残抚恤金标准达标率		合格	达成预期指标	发放伤残抚恤金标准达标	10	10							
		时效指标	发放伤残抚恤金及时性		及时	达成预期指标	发放伤残抚恤金及时	10	10							
		成本指标	项目资金	≤元	≤660470元	≤660470元		10	10							
	效益指标	社会效益	保障伤残人员基本生活水平		提升	达成预期指标	保障伤残人员基本生活水平	15	15							
		可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标	长效管理机制建设	15	15							
满意度指标	服务对象满意度	伤残人员满意度	≥%	≥90%	≥90%		10	10								
总 分								100					优			
项目绩效分析	项目实施和预算执行情况			杨元锁和原乐义是我单位退休职工，原工商局曾以下查管理时每年按规定领取伤残抚恤金，2015年1月下划到地方后因地方政府有关部门认为原告的工作手续不符合规定，停止发放原告伤残抚恤金，杨元锁和原乐义依法提起诉讼，我局败诉需每年向杨元锁和原乐义支付伤残抚恤金。项目实施后保障我局伤残人员的基本生活，依法享有领取伤残抚恤金的权利，极大的改善了我局和杨元锁和原乐义两位退休员工的紧张关系，保障了我局工作的正常开展，更好的服务区域经济，按时发放了杨元锁和原乐义的伤残抚恤金。												
	产出情况及分析			杨元锁和原乐义是我单位退休职工，杨元锁因公下多查长陵路11公里处乘坐三轮车与汽车相撞造成，经山西省工商行政管理局评定为三等甲级伤残，并发的其他伤残抚恤证每年发放伤残抚恤金，原乐义在工商局工作中开工具车被倒落时车被突然弹出的钢钉扎左腿造成，并发给他伤残抚恤证每年发放伤残抚恤金，原工商局曾以下查管理时每年按规定领取伤残抚恤金，2015年1月下划到地方后因地方政府有关部门认为原告的工作手续不符合规定，停止发放原告伤残抚恤金，杨元锁和原乐义依法提起诉讼，我局败诉需每年向杨元锁和原乐义支付伤残抚恤金。												
	效益情况及分析			项目批复后严格按照相关财务管理制度，专款专用，不截留、挪用资金按标准发放伤残抚恤金。												
	满意度情况及分析			极大的改善了我局和杨元锁和原乐义两位退休员工的紧张关系，保障了我局工作的正常开展，更好的服务区域经济。												
	主要经验做法			严格按照相关财务管理制度，专款专用，按标准发放伤残抚恤金。												
	项目管理中存在的主要问题及原因分析			极大的改善了我局和杨元锁和原乐义两位退休员工的紧张关系，保障了我局工作的正常开展，更好的服务区域经济。												
	下一步改进措施及管理建议			（一）预算安排和执行方面,加强资金预算的精确性，确保有预算才能有支出（二）制度建设方面在财务管理、内部控制等方面与相关科室间、有关单位、部门强化协调与沟通（三）项目管理方面继续完善项目实施的相关细节，力争把有限资金用在最必要和最迫切的地方。（四）资金管理方面加强资金管理，强化事前申报、事中监督，确保资金合理高效使用。（五）其他方面,强化制度建设，强化部门协作，强化内部控制。												

备注：1.“年初预算数”项下的“目标申报数”和“预算编制数”为并列关系，其中“目标申报数”的数据来源于项目目标申报表中的项目资金总额表中的年度资金，“预算编制数”数据来源于项目预算支出明细表。
 2.“全年预算数”的取数规则，如果年初预算未调整，取预算编制数；如果有调整，取调整后的预算数。
 3.“全年执行数”是指预算执行指标确认数。
 4.“执行率”是执行数与“全年预算数”相比较。

上党区“校园餐”违法行为举报奖励经费项目支出绩效自评表
(2025年度)

项目名称		上党区“校园餐”违法行为举报奖励经费											
主管部门及代码		022-长治市上党区市场监督管理局						预算单位		022001-长治市上党区市场监督管理局			
		年初预算数						全年预算数	全年执行数	资金(结)余	执行率	偏差率四	
项目资金预算安排及执行进度（万元）		目标申报数	预算编制数										
		1	1	1	1	1	1	0	0	0	0.00	0.00	2025年度有这方面的支出
		市属财政专项资金											
		1	1	1	1	1	1	0	0	0	0.00	0.00	2025年度有这方面的支出
项目年度绩效目标		年度目标											
		根据长治市市场监督管理局局长李彬在《关于印发〈长治市“校园餐”违法行为举报奖励实施细则（试行）〉的通知》（长市监发〔2024〕102号）进一步加强校园食品安全监管，鼓励社会公众主动参与社会监督，及时发现和有效制止“校园餐”食品安全风险隐患，监管部门负责举报奖励的审核和资金发放工作。2025年度有这方面的支出											