

长治市上党区工业和信息化局

2024年度部门决算公开

目 录

第一部分 概况	1
一、本部门（单位）职责	1
二、机构设置情况	9
第二部分 2024年部门决算表	11
一、收入支出决算总表	11
二、收入决算表	13
三、支出决算表	15
四、财政拨款收入支出决算总表	17
五、一般公共预算财政拨款支出决算表	19
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表	21
七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	23
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表	24
九、财政拨款“三公”经费支出决算表	25
十、部门决算公开相关信息统计表	26
第三部分 情况说明	27
一、收入支出决算总体情况说明	27
二、收入决算情况说明	27
三、支出决算情况说明	27
四、财政拨款收支决算总体情况说明	27
五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明	27
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明	28
七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明	29
八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明	29
九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明	29
十、其他重要事项情况说明	29
第四部分 名词解释	31
第五部分 附件	31

第一部分 概况

一、本部门（单位）职责

（一）贯彻执行国家和省市有关工业和信息化工作、中小企业和非公有制经济（以下统称为中小企业）的法律、法规、规章和方针、政策；参与研究起草工业和信息化、中小企业相关政策并组织实施；指导服务中小企业；研究提出扶持全区中小企业发展的政策。

根据区人民政府授权，按照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国企业国有资产法》等法律和行政法规履行出资人责任、监督区属企业（不含金融类企业）的国有资产，加强国有资产的管理工作。

（二）提出全区工业高质量发展战略和政策，协调解决全区工业高质量发展进程中的重大问题，拟定并组织实施工业和信息化发展规划，推进产业结构战略性调整和优化升级，推进信息化和工业化融合。

（三）制定全区工业和信息化的行业规划和产业政策，提出优化产业布局、结构的政策建议，参与拟定行业技术规范和标准并组织实施，指导行业质量管理工作。

贯彻执行国家、省、市、区对中小企业的产业政策，研究拟定全区中小企业的发展战略和发展规划，指导和推进中小企业产业结构的调整，指导全区中小企业发展园区建设。

（四）监测分析工业经济和中小企业运行态势，进行预测预警，编制并组织实施中小企业近期发展调控目标和措施，协调解决工业经济运行和中小企业发展中的重大问题并提出政策和建议。负责经济运行中的多种交通运输方式的综合协调。开

展重要运行要素的保障协调。组织推进工业领域现代物流发展工作。

（五）提出工业和信息化领域固定资产投资规模和方向（含利用外资和境外投资），负责工业和信息化财政性资金安排使用工作。按规定权限，负责企业技术改造类固定资产投资项目（不含煤炭类项目）的核准、备案。负责全区新型工业化产业示范基地、工业园区、信息产业园区的宏观指导、规划发展、组织协调和综合管理工作。

（六）拟定高新技术产业中涉及生物医药、新材料、信息产业等的规划、政策和标准并组织实施。指导行业技术创新和技术进步，以先进适用技术优化提升传统产业。组织实施全区科技重大专项，推进相关科研成果产业化，推动软件业、信息服务业和新兴产业发展。

（七）负责培育发展全区战略性新兴产业，承担全区新材料、原材料、装备制造、化学工业、消费品和电子信息等行业管理和产业促进工作，承担药品储备管理职责。

（八）综合分析工业与资源、环境协调发展的重大战略问题，促进可持续发展。参与拟定全区能源节约和资源综合利用、清洁生产促进规划，组织协调相关重大示范工程和新产品、新技术、新设备、新材料的推广应用。负责全区工业和信息化领域节能工作。

（九）推进工业体制改革和管理创新，提高行业综合素质和核心竞争力。负责建立服务企业常态化机制，统筹推进服务企业工作。

指导中小企业服务体系建设，建立和完善创业辅导体系，改善创业环境；协调落实中小企业获得政府采购份额的有关工作。

（十）承担工业和信息化应急管理、产业安全和国防动员有关工作。负责紧急状态下重要物资生产组织工作。指导工业和信息化相关行业加强安全生产管理。

（十一）负责全区信息化工作，统筹推进全区工业领域信息化发展和信息安全，协调工业领域信息化建设中的重大问题，促进电信、广播电视和计算机网络融合，指导推进工业数字化、智能化、网络化制造和应用。

（十二）负责全区大数据发展应用工作。负责大数据建设的规划组织实施、项目统筹管理等工作。

（十三）负责工业和信息化领域经济技术对外交流合作工作。

指导全区中小企业经营管理人员和职工的教育培训及人才、智力引进工作；指导全区中小企业外事、外经、外贸工作；组织中小企业开展国内外经济技术交流与合作；指导中小企业外资引进、利用工作。

（十四）承担监督所监管企业国有资产保值增值的责任。建立和完善国有资产保值增值指标体系，制订考核标准，通过统计、稽核对所监督企业国有资产的保值增值进行监管，负责所监管企业工资分配管理工作，制定所监管企业负责人收入分配政策并组织实施。

（十五）指导推进国有企业改革和重组，推进国有企业的现代企业制度建设，完善公司治理结构，推动国有经济布局 and 结构的战略性调整。

（十六）通过法定程序对所监管企业负责人进行任免、考核并根据其经营业绩进行奖惩，建立符合社会主义市场经济体制和现代企业制度要求的选人、用人机制，完善经营者激励和

约束制度。

（十七）负责组织所监管企业上交国有资本收益，参与制定国有资本经营预算有关管理制度和办法，按照有关规定负责国有资本经营预决算编制和执行等工作。

（十八）按照出资人职责，负责督促检查所监管企业贯彻落实国家和省市区安全生产方针政策及有关法律法规、标准等工作。

（十九）负责企业国有资产基础管理；协调中央、省、市、外地在长治市上党区国有企业改革发展中与地方相关的事宜；指导国有企业的法律顾问工作。

（二十）贯彻执行国内外贸易和国际经济合作发展战略方针、政策；起草我区国内外贸易、外商投资、对外援助、对外投资和对外经济合作的政策措施和实施办法。

（二十一）负责推进流通产业结构调整；指导流通企业改革、商贸服务业和社区商业发展；提出促进商贸企业发展的政策建议；推动流通标准化和连锁经营、商业特许经营、物流配送、电子商务等现代流通方式的发展。

（二十二）拟定全区贸易发展规划，促进城乡市场发展；研究提出引导国内外资金投向市场体系建设的政策建议；指导大宗产品批发市场规划和城区商业网点规划、商业体系建设工作；推进农村市场体系建设，组织实施农村现代流通网络工程。

（二十三）承担牵头协调整顿和规范市场经济秩序工作的责任；拟定规范市场运行、流通秩序的政策；推动商务领域信用建设；指导商业信用销售；建立市场诚信公共服务平台；按有关规定对特殊流通行业进行监督管理。

（二十四）承担组织实施重要消费品市场调控和重要生产资料流通管理的责任；监测分析市场运行、商品供求状况；调查分析商品价格信息，进行预测预警和信息引导；按有关规定对成品油流通进行监督管理。

（二十五）贯彻执行进出口商品、加工贸易管理办法和进出口管理商品、技术目录；拟定促进外贸增长方式转变的政策措施；组织实施重要工业品、原材料和重要农产品进出口计划；会同有关部门协调大宗进出口商品，指导贸易促进活动和外贸促进体系建设。

（二十六）贯彻执行对外技术贸易、出口管制以及鼓励技术和成套设备进出口的贸易政策；推进进出口贸易标准化工作；依法监督技术引进、设备进口、国家限制出口技术。

（二十七）按照服务贸易发展规划开展相关工作；组织实施促进服务出口和服务外包发展的规划、政策，推动服务外包平台建设。

（二十八）贯彻执行国别（地区）外经贸政策以及多边、双边经济合作政策，协助处理国别（地区）经贸关系中的重要事务，负责对外经济贸易协调工作。

（二十九）承担组织协调反倾销、反补贴、保障措施及其他与进出口公平贸易相关工作的责任；建立进出口公平贸易预警机制；依法实施对外贸易调查和产业损害调查；指导协调产业安全应对工作与涉及我区出口商品的反倾销、反补贴、保障措施的应诉工作。

（三十）指导全区外商投资工作；依法核准外商投资企业的设立及变更事项；依法核准重大外商投资项目的合同章程及法律特别规定的重大变更事项；依法监督检查外商投资企业执

行有关法律法规规章、合同章程的情况并协调解决有关问题；指导全区外商审批管理工作；指导投资促进工作；规范对外招商引资活动；综合协调和指导全区经济技术开发区的有关工作。

（三十一）负责对外经济合作工作；拟定并执行对外经济合作政策并组织实施；依法管理和监督对外承包工程、对外劳务合作项目等；拟定全区人员出境就业管理政策并组织实施；负责牵头外派劳务和境外就业人员的权益保护工作；贯彻执行境外投资的管理办法和具体政策；依法核准区内企业对外投资开办企业（地方金融类企业除外）。

（三十二）负责全区驻境外商务机构的队伍建设、人员选派和管理工作；指导有关协会、学会的工作。

（三十三）指导全区各类中小企业的改革、改组、改造，推进现代企业制度的建立；指导中小企业融资上市工作；促进建立和发展中小企业产权及相关要素市场，指导中小企业的股份制改造。

（三十四）对全区各种经济成分的中小企业实行宏观指导、协调和服务，规范企业行为；研究提出中小企业技术进步的政策，指导中小企业技术改造和新技术、新设备、新产品开发等工作；建立完善中小企业技术创新支撑体系，指导中小企业创新基地建设，推动中小企业信息化工作；参与指导、管理民营科技企业，向有关部门推荐、申报符合资格认定条件的民营科技企业和科技型中小企业创新基金项目。

（三十五）研究提出改善中小企业融资环境的政策措施，协调解决中小企业融资的有关重大问题；提出政府扶持中小企业资金的筹集、管理、使用建议，负责区级中小企业发展基金

和区级财政对中小企业扶持资金的管理使用，并向有关部门推荐、申报其他相关资金项目。

（三十六）配合有关部门做好中小企业节能环保、环境监测、安全生产、劳动用工、职业卫生、质量管理、社会保障等工作。

（三十七）对非公有制经济发展进行规划、指导、监督、协调和服务。保护非公有制经济的合法权益，鼓励、支持和引导非公有制经济的发展。

（三十八）落实促进区域经济发展的具体政策和措施，确定符合本地实际的经济发展的思路，研究区域经济发展中遇到的问题，推动区域经济发展。

（三十九）配合有关部门做好全区中小企业党建、工会等工作 and 精神文明建设工作。

（四十）宣传贯彻执行国家和省、市、区有关中小微企业的法律法规和方针政策。开展中小企业发展促进工作，提出扶持中小微企业发展的相关政策和中小微企业中长期发展规划及年度计划建议，推进中小微企业高质量发展。

（四十一）开展中小微工业企业“小升规”工作。监测、分析中小微企业运行态势。

（四十二）开展“专精特新”企业培育工作。促进中小微企业加强企业家与科学家“产学研”合作，推进自主创新，促进新旧动能转换。

（四十三）开展中小微企业双创（创新创业）工作。推进全区国家、省、市中小微企业双创（园区）基地建设，组织开展“创客中国”大赛。

（四十四）开展企业家素质提升工程，组织好企业家素质

提升培训。组织开展中小企业经营管理人员和职工的教育培训；配合人社部门做好民营企业职称评审工作。

（四十五）开展中小企业服务体系建设，支持中小企业规范化股份制改造和中小企业融资工作。

（四十六）职能转变。加强和改善工业和信息化行业管理，充分发挥市场配置资源的决定性作用，强化战略规划、政策标准的引导和约束作用。牢固树立新发展理念，坚持供改和综改相结合，深化改革创新，推动形成有利于新技术、新产业、新业态、新模式发展的体制机制和政策环境。优化营商环境，提升服务企业效能，加快推进简政放权，减少微观管理事务和具体审批事项，强化事中事后监管。促进互联网、大数据、人工智能与实体经济深度融合，推动工业和信息化高质量转型发展。

全面推进“放管服效”改革，依法履行出资人职责，科学实施国有资本监管，以提高国资监管效能、激发国有企业活力为中心，不断优化监管方式，明晰权责边界。坚持党对国有企业的领导是重大政治原则，必须一以贯之。建立现代企业制度是国有企业改革的方向，也必须一以贯之。发挥大数据监管作用，强化风险管控、资本运营和审计监督，促进深化改革、调整结构、优化创新和转型升级。围绕管好资本布局、规范资本运作、提高资本回报、维护资本安全，加快实现以管资产为主向以管资本为主的转变，形成更加科学合理的国有资产管理体制，确保国有资产保值增值。

（四十七）职责分工及调整。区工业和信息化局负责新型墙体材料的生产组织工作；区住房和城乡建设局负责新型墙体材料的使用管理工作。

区经济和信息化局的经济运行方面职责、组织实施重要物资和应急储备物资收储、轮换和日常管理职责划入市发展和改革委员会，节能降耗、能源管理职责划入区能源局，信息化统筹推进和网络安全协调等职责划入区委宣传部（区委网络安全和信息化委员会办公室），酒类商品监督管理职责划入区市场监督管理局。

区商务局的典当行、融资租赁公司、商业保理公司监督管理职责划至区政府金融工作办公室，经营者集中反垄断执法、打击侵犯知识产权和制售假冒伪劣商品工作领导小组办公室职责划至区市场监督管理局。区国资委国有企业领导干部经济责任审计和国有企业监事会的职责等划入区审计局。

（四十八）完成区委区政府交办的其他任务。

二、机构设置情况

根据区委编办《关于长治市上党区工业和信息化局所属事业单位机构编制事项的通知》（长上编办发〔2021〕32号）文件，事业单位改革后我局有两个所属事业单位，分别是长治市上党区中小企业服务中心（目前独立开展工作）和长治市上党区工业和信息化促进中心（股级建制，公益一类事业单位）。

我局核定财政拨款行政编制13名，领导职数1正2副，截止2024年底，实有行政编制人员14名，其中，行政工勤人员2名。

长治市上党区工业和信息化促进中心核定全额事业编制10名，截止2024年底，实有事业编制人员8名。现内设机构有办公室、综合股、运行节能股、投资规划技术股、企业管理股、信息化股、对外经济贸易股、流通管理股、民营经济股 等9个股室。

长治市上党区中小企业服务中心核定全额事业编制10名，

截止2024年底，实有事业编制人员10名。现内设机构为三股一室，财务人事股、规划监测股、产业指导股、综合办公室。

第二部分 2024年部门决算表

收入支出决算总表

公开01表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局 2024年度 金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	6158.03	一、一般公共服务支出	32	235.43
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	83.26
	9		九、卫生健康支出	40	17.27
	10		十、节能环保支出	41	1388.54
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	2492.66
	15		十五、商业服务业等支出	46	1907.17
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	33.71
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	

	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	6158.03	本年支出合计	58	6158.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	6158.03	总计	62	6158.03

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开02

表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		6158.03	6158.03					
201	一般公共服务支出	235.43	235.43					
20113	商贸事务	235.43	235.43					
2011301	行政运行	144.83	144.83					
2011302	一般行政管理事务	13.49	13.49					
2011350	事业运行	71.84	71.84					
2011399	其他商贸事务支出	5.26	5.26					
208	社会保障和就业支出	83.26	83.26					
20805	行政事业单位养老支出	83.26	83.26					
2080501	行政单位离退休	45.12	45.12					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.14	38.14					
210	卫生健康支出	17.27	17.27					
21007	计划生育事务	0.18	0.18					
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18					
21011	行政事业单位医疗	17.09	17.09					
2101101	行政单位医疗	12.73	12.73					
2101102	事业单位医疗	4.36	4.36					
211	节能环保支出	1388.54	1388.54					
21103	污染防治	1388.54	1388.54					
2110307	土壤	1388.54	1388.54					
215	资源勘探工业信息等支出	2492.66	2492.66					
21505	工业和信息产业监管	1369.40	1369.40					
2150517	产业发展	1369.40	1369.40					
21508	支持中小企业发展和管理支出	774.26	774.26					
2150801	行政运行	97.13	97.13					
2150805	中小企业发展专项	675.00	675.00					
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2.12	2.12					
21599	其他资源勘探工业信息等支出	349.00	349.00					

2159904	技术改造支出	349.00	349.00					
216	商业服务业等支出	1907.17	1907.17					
21602	商业流通事务	1631.47	1631.47					
2160299	其他商业流通事务支出	1631.47	1631.47					
21606	涉外发展服务支出	11.69	11.69					
2160699	其他涉外发展服务支出	11.69	11.69					
21699	其他商业服务业等支出	264.00	264.00					
2169999	其他商业服务业等支出	264.00	264.00					
221	住房保障支出	33.71	33.71					
22102	住房改革支出	33.71	33.71					
2210201	住房公积金	33.71	33.71					

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开03表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局 2024年度 金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		6158.03	448.05	5709.98			
201	一般公共服务支出	235.43	216.67	18.75			
20113	商贸事务	235.43	216.67	18.75			
2011301	行政运行	144.83	144.83				
2011302	一般行政管理事务	13.49		13.49			
2011350	事业运行	71.84	71.84				
2011399	其他商贸事务支出	5.26		5.26			
208	社会保障和就业支出	83.26	83.26				
20805	行政事业单位养老支出	83.26	83.26				
2080501	行政单位离退休	45.12	45.12				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.14	38.14				
210	卫生健康支出	17.27	17.27				
21007	计划生育事务	0.18	0.18				
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18				
21011	行政事业单位医疗	17.09	17.09				
2101101	行政单位医疗	12.73	12.73				
2101102	事业单位医疗	4.36	4.36				
211	节能环保支出	1388.54		1388.54			
21103	污染防治	1388.54		1388.54			
2110307	土壤	1388.54		1388.54			
215	资源勘探工业信息等支出	2492.66	97.13	2395.52			
21505	工业和信息产业监管	1369.40		1369.40			
2150517	产业发展	1369.40		1369.40			
21508	支持中小企业发展和管理支出	774.26	97.13	677.12			
2150801	行政运行	97.13	97.13				
2150805	中小企业发展专项	675.00		675.00			
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2.12		2.12			
21599	其他资源勘探工业信息等支出	349.00		349.00			
2159904	技术改造支出	349.00		349.00			

216	商业服务业等支出	1907.17		1907.17			
21602	商业流通事务	1631.47		1631.47			
2160299	其他商业流通事务支出	1631.47		1631.47			
21606	涉外发展服务支出	11.69		11.69			
2160699	其他涉外发展服务支出	11.69		11.69			
21699	其他商业服务业等支出	264.00		264.00			
2169999	其他商业服务业等支出	264.00		264.00			
221	住房保障支出	33.71	33.71				
22102	住房改革支出	33.71	33.71				
2210201	住房公积金	33.71	33.71				

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开04表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	6158.03	一、一般公共服务支出	33	235.43	235.43		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	83.26	83.26		
	9		九、卫生健康支出	41	17.27	17.27		
	10		十、节能环保支出	42	1388.54	1388.54		
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	2492.66	2492.66		
	15		十五、商业服务业等支出	47	1907.17	1907.17		
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	33.71	33.71		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				

	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
本年收入合计	27	6158.03	本年支出合计	59	6158.03	6158.03		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
总计	32	6158.03	总计	64	6158.03	6158.03		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		6158.03	448.05	5709.98
201	一般公共服务支出	235.43	216.67	18.75
20113	商贸事务	235.43	216.67	18.75
2011301	行政运行	144.83	144.83	
2011302	一般行政管理事务	13.49		13.49
2011350	事业运行	71.84	71.84	
2011399	其他商贸事务支出	5.26		5.26
208	社会保障和就业支出	83.26	83.26	
20805	行政事业单位养老支出	83.26	83.26	
2080501	行政单位离退休	45.12	45.12	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	38.14	38.14	
210	卫生健康支出	17.27	17.27	
21007	计划生育事务	0.18	0.18	
2100799	其他计划生育事务支出	0.18	0.18	
21011	行政事业单位医疗	17.09	17.09	
2101101	行政单位医疗	12.73	12.73	
2101102	事业单位医疗	4.36	4.36	
211	节能环保支出	1388.54		1388.54
21103	污染防治	1388.54		1388.54
2110307	土壤	1388.54		1388.54
215	资源勘探工业信息等支出	2492.66	97.13	2395.52
21505	工业和信息产业监管	1369.40		1369.40
2150517	产业发展	1369.40		1369.40
21508	支持中小企业发展和管理支出	774.26	97.13	677.12
2150801	行政运行	97.13	97.13	
2150805	中小企业发展专项	675.00		675.00
2150899	其他支持中小企业发展和管理支出	2.12		2.12
21599	其他资源勘探工业信息等支出	349.00		349.00
2159904	技术改造支出	349.00		349.00

216	商业服务业等支出	1907.17		1907.17
21602	商业流通事务	1631.47		1631.47
2160299	其他商业流通事务支出	1631.47		1631.47
21606	涉外发展服务支出	11.69		11.69
2160699	其他涉外发展服务支出	11.69		11.69
21699	其他商业服务业等支出	264.00		264.00
2169999	其他商业服务业等支出	264.00		264.00
221	住房保障支出	33.71	33.71	
22102	住房改革支出	33.71	33.71	
2210201	住房公积金	33.71	33.71	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费								
科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	354.99	302	商品和服务支出	43.73	307	债务利息及费用支出		31011	地上附着物和青苗补偿	
30101	基本工资	140.35	30201	办公费	4.01	30701	国内债务付息		31012	拆迁补偿	
30102	津贴补贴	72.45	30202	印刷费	0.29	30702	国外债务付息		31013	公务用车购置	
30103	奖金	20.50	30203	咨询费		30703	国内债务发行费用		31019	其他交通工具购置	
30106	伙食补助费		30204	手续费		30704	国外债务发行费用		31021	文物和陈列品购置	
30107	绩效工资	25.98	30205	水费		309	资本性支出（基本建设）	——	31022	无形资产购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	38.14	30206	电费		30901	房屋建筑物购建	——	31099	其他资本性支出	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费	0.50	30902	办公设备购置	——	311	对企业补助（基本建设）	——
30110	职工基本医疗保险缴费	17.09	30208	取暖费		30903	专用设备购置	——	31101	资本金注入（基本建设）	——
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		30905	基础设施建设	——	31199	其他对企业补助	——
30112	其他社会保障缴费	5.57	30211	差旅费	2.19	30906	大型修缮	——	312	对企业补助	
30113	住房公积金	33.71	30212	因公出国（境）费用		30907	信息网络及软件购置更新	——	31201	资本金注入	

30114	医疗费		30213	维修（护）费	0.50	30908	物资储备	———	31203	政府投资基金股权投资	
30199	其他工资福利支出	1.20	30214	租赁费		30913	公务用车购置	———	31204	费用补贴	
303	对个人和家庭的补助	49.20	30215	会议费		30919	其他交通工具购置	———	31205	利息补贴	
30301	离休费		30216	培训费	0.13	30921	文物和陈列品购置	———	31206	其他资本性补助	
30302	退休费	45.12	30217	公务接待费		30922	无形资产购置	———	31299	其他对企业补助	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		30999	其他基本建设支出	———	313	对社会保障基金补助	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		310	资本性支出	0.13	31302	对社会保险基金补助	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31001	房屋建筑物购建		31303	补充全国社会保障基金	
30306	救济费		30226	劳务费	8.73	31002	办公设备购置	0.13	31304	对机关事业单位职业年金的补助	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		31003	专用设备购置		399	其他支出	
30308	助学金		30228	工会经费	5.76	31005	基础设施建设		39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金	4.08	30229	福利费	2.62	31006	大型修缮		39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		31007	信息网络及软件购置更新		39909	经常性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	17.19	31008	物资储备		39910	资本性赠与	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用		31009	土地补偿		39999	其他支出	
			30299	其他商品和服务支出	1.81	31010	安置补助				
人员经费合计		404.19	公用经费合计								43.86

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局 2024年度 单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

说明：本表无数据

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表

部门名称：长治市上党区工业和信息化局2024年度单位：万元

项目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

说明：本表无数据

财政拨款“三公”经费支出决算表

公开09表

部门名称：长治市上党区工业
和信息化局

2024年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待 费
		小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费				小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护 费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

注：本表反映部门本年度“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

说明：本表无数据

部门决算公开相关信息统计表

公开10表

单位名称：长治市上党区工业和信息化局

2024年度

金额单位：万元

一、政府采购情况		
项目	行次	统计数
合计	1	1.15
货物	2	1.15
工程	3	
服务	4	
二、机关运行经费		
项目		统计数
（一）行政单位	5	29.78
（二）参照公务员法管理事业单位	6	14.08
三、国有资产占用情况		
（一）车辆数合计（辆）	7	1
1. 副部（省）级及以上领导用车	8	
2. 主要负责人用车	9	
3. 机要通信用车	10	
4. 应急保障用车	11	
5. 执法执勤用车	12	
6. 特种专业技术用车	13	
7. 离退休干部服务用车	14	
8. 其他用车	15	1
（二）单价100万元（含）以上设备（不含车辆）	17	

注：本表反映部门本年度政府采购、机关运行经费和国有资产占用情况。

第三部分 情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

2024年度收入总计6,158.03万元，支出总计6,158.03万元。与上年相比，收入总计增加1,640.09万元，增长36.3%，支出总计增加1,640.09万元，增长36.3%。主要原因是一是预算单位增加，机构改革中小企业服务中心划转我局，预算收入增加812.67万元，二是项目收入增加，主要为产业发展促进投资资金预算增加450万元，上级转移支付技术改造专项资金增加800万元；预算支出增加，新增预算单位支出812.67万元，项目支出增加，产业发展促进投资资金支出450万元，上级转移支付技术改造专项资金支出800万元。

二、收入决算情况说明

2024年度收入合计6,158.03万元，其中：
财政拨款收入6,158.03万元，占比100.00%。

三、支出决算情况说明

2024年度支出合计6,158.03万元，其中：
基本支出448.05万元，占比7.28%；
项目支出5,709.98万元，占比92.72%。

四、财政拨款收支决算总体情况说明

2024年度财政拨款收入总计6,158.03万元，支出总计6,158.03万元。与上年相比，财政拨款收入总计增加1,640.09万元，增长36.3%；财政拨款支出总计增加1,640.09万元，增长36.3%。主要原因是一是预算单位增加，机构改革中小企业服务中心划转我局，预算收入增加812.67万元，二是项目收入增加，主要为产业发展促进投资资金预算增加450万元，上级转移支付技术改造专项资金增加800万元；预算支出增加，新增预算单位支出812.67万元，项目支出增加，产业发展促进投资资金支出450万元，上级转移支付技术改造专项资金支出800万元。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

（一）一般公共预算财政拨款支出决算总体情况

2024年一般公共预算财政拨款决算支出6,158.03万元，占本年支出合计的100.00%。与上年相比，一般公共预算财政拨款支出增加1,640.09万元，增长36.3%。主要原因是一是预算单位增加，机构改革中小企业服务中心划转我局，预算收入增加812.67万元，二是项目收入增加，主要为产业发展促进投资资金预算增加450万元，上级转移支付技术改造专项资金增加800万元；预算支出增加，新增预算单位支出812.67万元，项目支出增加，产业发展促进投资资金支出450万元，上级转移支付技术改造专项资金支出800万元。

（二）一般公共预算财政拨款支出决算结构情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出6,158.03万元，主要用于以下方面：
一般公共服务支出(类)235.43万元，占比3.82%；
社会保障和就业支出(类)83.26万元，占比1.35%；

卫生健康支出(类)17.27万元，占比0.28%；
节能环保支出(类)1,388.54万元，占比22.55%；
资源勘探工业信息等支出(类)2,492.66万元，占比40.48%；
商业服务业等支出(类)1,907.17万元，占比30.97%；
住房保障支出(类)33.71万元，占比0.55%。

(三) 一般公共预算财政拨款支出决算具体情况

2024年度一般公共预算财政拨款支出年初预算5,399.54万元，支出决算6,158.03万元，完成年初预算的114.05%。其中：

一般公共服务支出年初预算281.93万元，支出决算235.43万元，完成年初预算的83.51%，用于工资福利、公用经费支出、商贸事务支出等。较上年决算减少390.74万元，下降62.4%，主要原因是商贸事务支出减少。

社会保障和就业支出年初预算86.41万元，支出决算83.26万元，完成年初预算的96.35%，用于职工社会各项保险支出。较上年决算增加35.76万元，增长75.28%，主要原因是本年度行政单位离退休费支出增加。

卫生健康支出年初预算19.82万元，支出决算17.27万元，完成年初预算的87.13%，用于在职人员医疗保险支出。较上年决算增加3.43万元，增长24.78%，主要原因是事业单位合并，新增在职人员10人。

节能环保支出年初预算1,112.62万元，支出决算1,388.54万元，完成年初预算的124.80%，用于节能环保项目支出。较上年决算增加37.54万元，增长2.78%，主要原因是上年节能环保结转资金增加。

资源勘探工业信息等支出年初预算1,852.15万元，支出决算2,492.66万元，完成年初预算的134.58%，用于技术改造项目支出、产业发展项目支出、中小企业发展专项支出。较上年决算增加1,842.66万元，增长283.49%，主要原因是上级转移支付技术改造项目资金支出增加，上级转移支付产业发展资金支出增加，新增预算单位上级中小企业专项资金。

商业服务业等支出年初预算2,005.04万元，支出决算1,907.17万元，完成年初预算的95.12%，用于其他商业流通事务支出。较上年决算增加1,643.74万元，增长623.98%，主要原因是上级转移支付商业流通事务项目支出增加。

住房保障支出年初预算40.57万元，支出决算33.71万元，完成年初预算的83.09%，用于在职人员公积金支出。较上年决算增加6.38万元，增长23.34%，主要原因是事业单位合并，在职人员增加10人。

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2024年度财政拨款基本支出448.05万元，其中：

人员经费404.19万元，主要包括工资福利支出354.99万元，其中，基本工资支出140.35万元，津贴补贴支出72.45万元，奖金支出20.5万元，绩效工资支出25.98万元，基本养老保险缴费支出38.14万元，基本医疗缴费支出17.09万元，其他社会保障缴费支出5.57万元，住房公积金支出33.71万元，其他工资福利支出1.2万元；对个人和家庭补助49.2万元，其中，退休费45.12万元，奖励金4.08万元；

公用经费43.86万元，主要包括商品和服务支出43.73万元，其中，办公费4.01万元，印刷费0.29万元，邮电费0.5万元，差旅费2.19万元，维修费0.5万元，培训费0.13万元，劳务费8.73万元，工会经费5.76万元，福利费2.62万元，其他交通费用17.19万元，其他商品和服务支出1.81万元；资本性支出0.13万元，其中，办公设备购置0.13万元。

七、政府性基金预算财政拨款收支决算情况说明

本年度无此项收支。

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

本年度无此项支出。

九、财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出全年预算0万元，支出决算0万元，与上年“三公”经费财政拨款支出决算相同。其中：

因公出国（境）费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无因公出国（境）支出；

公务用车购置费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务用车支出；

公务用车运行维护费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无公务用车支出；

公务接待费支出0万元，与上年相同，主要原因是：本部门无“三公”经费支出。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1、因公出国（境）费支出0万元，出国（境）团组共0个，0人次。主要用于：本部门无因公出国（境）支出。

2、公务用车购置支出0万元，使用财政拨款共购置公务用车0辆，主要用于：本部门无公务用车支出。

3、公务用车运行维护费支出0万元，使用财政拨款负担的公务用车保有量共0辆，主要用于：本部门无公务用车支出。

4、公务接待费支出0万元，共接待0批次，0人次。国内接待费0万元，共接待0批次，0人次，其中外事接待费0万元，共接待0批次，0人次，主要是本部门无“三公”经费支出；国（境）外接待费0万元，共接待国（境）外0批次，0人次，主要是本部门无“三公”经费支出。

十、其他重要事项情况说明

（一）机关运行经费支出情况说明

2024年机关运行经费支出43.86万元，比2023年增加15.29万元，增长53.52%，主要原因新增二级预算部门一家，在职人员增加10人，人员经费增加，总体支出增加。

（二）政府采购情况说明

2024年度政府采购支出总额1.15万元，其中：政府采购货物支出1.15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出0万元。政府采购授予中小企业合同金额0.76万元，占政府采购支出总额的66.09%。其中：授予小微企业合同金额0万元。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本部门（单位）共有车辆1辆。其中：其他用车1辆，其他用车主要是本部门无公务用车。单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）预算绩效情况说明

1、预算绩效管理开展情况

根据预算绩效管理要求，组织对2024年度年初预算安排的所有项目资金全面开展了绩效自评，涉及二级项目8个，资金3121.4868万元，其中，一般公共预算项目支出520.5849万元，项目支出总额的。自评结果为：“遗属补助”、“工信局工作经费”、“初级职称评审费”、“维稳经费”、“2024年上党区产业发展促进投资资金”、“2024年遗属补助”等6个项目自评等级为“优”，“乡村e镇”1个项目自评等级为“良”，“2024年小升规区级补助资金”1个项目自评等级为“中”。对于自评结果为“中”的项目，采取的改进管理措施为大力宣传“小升规”奖励政策，继续推进入企服务工作，积极培育重点规下工业企业上归入统。

2、其他需要说明的事项

本部门无其他需要说明的事项。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的财政预算资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

五、使用非财政拨款结余（含专用结余）：指单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

六、年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

七、结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

八、年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用经费支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、“三公”经费：指各级部门、单位用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费支出。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映公务用车车辆购置支出（含车辆购置税、牌照费）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）费用。

十二、机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位财政拨款基本支出中的公用经费支出。

无。

第五部分 附件

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年“小升规”区级补助资金

项目单位：401002-长治市上党区中小企业服务中心

主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况: 对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微工业企业,支持科研经费每户 10 万元,2023 年度培育小升规目标 10 户,奖励每户企业 10 万元,本年小升规工业企业奖励金预算金额共计 100 万元。

立项依据: 长上政发(2020)46 号长治市上党区人民政府关于支持企业创新发展的奖励支持办法(试行)

项目设立的必要性: 为鼓励小升规,积极推动全区中小微企业发展壮大,为规模以上工业企业增添新的动能,进一步壮大全区规模以上工业经济。

保证项目实施的措施与制度: 1、加强对中小企业发展专项资金的监管和审计,财政、中小企业局等部门共同实施,互相监督,保证资金专款专用。2、根据长上政发(2020)46 号长治市上党区人民政府关于支持企业创新发展的奖励支持办法,局相关科室组织企业进行申报,然后根据申报资料进行审核,并报政府批准下拨。3、深入基层,搞好服务。把工作重点放在基层,及时了解企业情况,发现问题,及时反馈,掌握第一手资料,为做好服务提供保障。

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

本年对 10 户对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微工业企业进行奖励，支持科研经费每户 10 万元，奖励资金共计 100 万元；壮大规模以上工业企业数量，进一步推进全区中小微企业加速壮大。

（2）项目年度目标

本年对 10 户对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微工业企业进行奖励，支持科研经费每户 10 万元，奖励资金共计 100 万元；壮大规模以上工业企业数量，进一步推进全区中小微企业加速壮大。

（三）项目实施计划

2023 年度培育小升规目标 10 户，培育时间：2023 年 1-12 月，依据长上政发（2020）46 号长治市上党区人民政府关于支持企业创新发展的奖励支持办法，对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微工业企业，支持科研经费 10 万元，按照省统计局、省中小企业促进局下达确认入库名录 2024 年 11 月份月底前予以支付。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	1,000,000	1,000,000	700,000	500,000	200,000	71.43	7.14	
市县区财政资 金	1,000,000	1,000,000	700,000	500,000	200,000			有5家企业未达入库标准

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	补助“小升规”企业数		=10户	5		20	10	有五个企业未达入库标准
	质量指标	“小升规”奖励发放准确率		≥90%	90		10	10	
	时效指标	奖励发放及时情况		11月	达成预期指标		10	10	
	成本指标	对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微企业给予一次性奖励		=10万元	10		10	10	
效益指标	社会效益	壮大规模以上工业企业数量，进一步推进全区中小微企业加速壮大。		≥10户	5		30	22	有五个企业未达入库标准
满意度指标	服务对象满意度	“小升规”奖励对象满意度		≥85%	90		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 7.14 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 72 分，最终评分结果：2024 年“小升规”区级补助资金项目绩效自我评价结果为：总得分 79.14 分，属于“中”。

2. 全年目标实际完成情况

2024 年 6 月将 50 万元奖励资金发放到企业。

3. 项目实施和预算执行情况分析

2024 年 6 月 18 日，将奖励资金 500000 元发放到符合小升规的企业，共 5 家企业，每个企业 100000 元。

4. 产出情况及分析

对年主营业务收入首次达到规模以上并纳入统计部门联网直报的小微工业企业，支持科研经费 10 万元，2024 年初预算小升规工业企业奖励资金 1000000 元，每家企业 100000 元，共 10 家企业，预算执行 500000 元，共 5 家企业，剩余五家企业未达入库标准，奖励资金未发放。

5. 效益情况及分析

2024 年对符合条件的中小企业进行资金扶持，坚持精准有效原则，切实使有限资金发挥应有的作用。

6. 满意度情况及分析

鼓励小升规，为企业的快速发展提供了资金支持。使小升规企业满意度得到了提升，但还需不断提升企业的满意度。

四、项目主要经验做法

资金发放及时，能够做到专款专用，有效促进中小企业发展。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

加强对中小企业发展专项资金的监管和审计，财政、中小企业服务中心等部门共同实施，互相监督，保证资金专款专用。

六、下一步改进措施及管理建议

按照预算批复执行财务工作，按时把小升规奖励资金发放到企业。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：2024 年上党区产业发展促进投资资金

项目单位：401001-长治市上党区工业和信息化局

主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....8

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....9

六、进一步加强项目管理措施及建议.....9

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：根据区委区政府安排，我区设立产业发展促进投资资金 3000 万元，用于支持本区六大产业链、九大专业镇的发展和资源型企业转型发展。

立项依据：长上发【2023】1 号中共长治市上党区委、长治市上党区人民政府印发《关于加快发展六大产业链九大专业镇的实施方案》的通知长上发【2023】2 号中共长治市上党区委、长治市上党区人民政府印发《关于鼓励资源型企业转型发展的实施意见》的通知

项目设立的必要性：1、提升我区产业链、专业镇整体竞争力 2、进一步激发区内资源型企业活力和创造力，推动战略性新兴产业融合集群发展，

保证项目实施的措施与制度：区委区政府决策、财政部相关专项资金管理办法、机关财务管理制度等。

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

- 1、根据我区链式发展、集群发展、融合发展基础，着力构建支撑全方位高质量发展、具有上党区特色核心竞争力的现代产业体系。
- 2、加快资源型城市转型及创新型城市建设，促进我区产业结构调整和经济方式转变

(2) 项目年度目标

壮大地方民营经济特色，促进我区产业结构调整和经济方式转变。

(三) 项目实施计划

2024 年全年

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	10,000,000	10,000,000	4,500,000	4,500,000	0	100	10	
市县区财政资 金	10,000,000	10,000,000	4,500,000	4,500,000	0			产业发展资 金结余

(二) 绩效指标完成情况

一级 指标	二级 指标	指标名称	年度指标		实际完成 值	定性值 情况说明	权重	得分	偏差原 因分析及 改进措施
			年初指标	调整后 指标					
产出 指标	数量 指标	支持全区实施项目主体数量		≥15 家	18		20	20	
	质量 指标	支持方案符合度		=100%	100		10	10	
	时效 指标	支持资金拨付及时性		及时	达成预期 指标		10	10	
	成本 指标	支持产业发展投资促进资金		=1000 万元	450		10	10	
效益 指标	经济 效益	促进全区经济持续增长		积极	达成预期 指标		10	10	
	社会 效益	促进全区社会经 济全面发展		积极	达成预期 指标		10	10	
	生态 效益	促进全区经济绿色、低碳发展		积极	达成预期 指标		5	5	
	可持续 影响	长效管理机制建设		完善	达成预期 指标		5	5	
满意度 指标	服务 对象满 意度	全区经济主体满意度		≥95%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 10 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：2024 年上党区产业发展促进投资资金项目绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

全年实际完成支付 450 万元，达到预期设定目标。

3. 项目实施和预算执行情况分析

年初支持产业发展资金安排 1000 万元，后由财政预算调整为 450 万元。根据区委经济工作会议表彰决定，实际奖励企业 18 家，合计金额 450 万元。预算执行率 100%。

4. 产出情况及分析

产业发展资金发放方案符合度 100%、资金拨付及时率 100%，支持全区企业项目合计 18 家，减少企业投资成本。

5. 效益情况及分析

促进全区社会经济增长，增强企业竞争力。

6. 满意度情况及分析

获得了获奖励企业的一致好评，体现了政府对于企业的帮扶。

四、项目主要经验做法

精准预算产业发展资金，加大对企业帮扶力度，全方位支持企业发展。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

做好资金安排，及时拨付给企业。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：遗属补助

项目单位：401001-长治市上党区工业和信息化局

主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况：我单位目前有遗属人员 4 人，需按月发放生活补助，取暖费一次性发放，预算金额 54026 元。

立项依据：长上人社发【2021】16 号

项目设立的必要性：遗属补助是遗属人员生活补助和取暖费的发放来源，是遗属人员的基本生活保障，设立此项目很有必要

保证项目实施的措施与制度：根据财政局统筹安排，按月申报并及时发放于本人手中

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

根据区财政局统筹调度，做好项目预算，按月申领遗属补助，及时发放到遗属人员手中，确保遗属人员生活质量。

(2) 项目年度目标

根据区财政局统筹调度，做好项目预算，按月申领遗属补助，及时发放到遗属人员手中，确保遗属人员生活质量。

(三) 项目实施计划

1 年

二、项目绩效完成情况

（一）预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	54,028	54,028	54,028	49,708	4,320	92	9.2	
市县区财政资 金	54,028	54,028	54,028	49,708	4,320			预算资金结 余

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 情况说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	发放人数		≤4人	4		20	20	
	质量指标	资金使用合规性		=100%	100		10	10	
	时效指标	资金执行率		=100%	100		5	5	
	成本指标	资金拨付及时性		=100%	100		5	5	
效益指标	可持续影响	项目资金		=54028元	49708		10	9	预算结余
	社会效益	长效管理机制建设		完善	达成预期指标		30	30	
	满意度指标	遗属人员满意度		=100%	100		10	10	

三、项目自评结果

1.项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.2 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 89 分，最终评分结果：遗属补助项目绩效自我评价结果为：总得分 98.2 分，属于"优"。

2.全年目标实际完成情况

全年实际完成支付 49708 元，达到预期设定目标。

3.项目实施和预算执行情况分析

项目实施完毕，预算执行率达到 92%。

4.产出情况及分析

严把遗属人员审核关，控制成本规模，确保资金使用合规性、及时性。

5.效益情况及分析

无。

6.满意度情况及分析

获得遗属人员及家属 100%满意。

四、项目主要经验做法

按月及时足额发放至遗属人员手中，确保其基本生活。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无。

六、下一步改进措施及管理建议

无。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：维稳经费

项目单位：401001-长治市上党区工业和信息化局

主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....7

六、进一步加强项目管理措施及建议.....7

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：维稳工作是我局的一项日常工作，2024 年预算金额为 24000 元，主要用于维稳期间产生的差旅费和其他合理费用的支出。

立项依据：长治市上党区工业和信息化局关于申请维稳经费的请示

项目设立的必要性：我单位原下属工业企业、商贸企业，由于破产、改制等种种原因造成一系列历史遗留问题，至今未能妥善解决，导致部分职工多次上访，造成了一定的社会影响，我局在维稳、进京接访开支较大。

保证项目实施的措施与制度：1、全面开展矛盾纠纷排查机制 2、认真落实班子成员接待日制度 3、及时就地化解各类矛盾纠纷 4、严格实行信访问题日报告制度 5、长县政办发【2017】35 号长治县人民政府办公室关于印发长治县行政事业单位差旅费和值班加班补贴发放管理办法的通知

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

每年三月“两会”和十月“国庆”期间，是信访维稳工作的重要节点，此阶段容易发生信访事件，设立此项目资金，是为确保维稳工作的正常开展以及切实维护困难职工生活权益，通过维稳工作的开展，有效降低了信访事件发生的次数，减少了社会不安定因素，对净

化社会风气、维护社会公平正义起到了积极的作用。

(2) 项目年度目标

有效降低破产企业职工上访事件，确保困难职工基本生活。

(三) 项目实施计划

每月定期收集、分析、排查影响稳定的信访问题，协调、督办信访有关工作，如有突发情况第一时间上报并协调处理。定期或不定期支付信访人员生活补助。按时支付信访工作人员差旅费。

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	24,000	24,000	24,000	20,100	3,900	83.75	8.38	
市区财政资金	24,000	24,000	24,000	20,100	3,900			预算结余

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	发放人数		≥1人	2		20	20	
	质量指标	保质保量按需使用		积极	达成预期指标		10	10	
	时效指标	资金拨付及时性		及时拨付	达成预期指标		10	10	
	成本指标	项目资金		=24000元	20100		10	10	信访事件减少,预算资金正常结余
效益指标	社会效益	促进社会秩序平稳健康发展		提高	达成预期指标		15	15	
	可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标		15	15	
满意度指标	服务对象满意度	困难职工满意度		基本满意	达成预期指标		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 8.38 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：维稳经费项目绩效自我评价结果为：总得分 98.38 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

预算成本 24000 元，实际成本 20100 元

3. 项目实施和预算执行情况分析

项目实施完毕，基本达到预期指标，节约财政资金

4. 产出情况及分析

保质保量按需使用、资金拨付及时，降低信访成本

5. 效益情况及分析

困难职工基本权益达到维护，社会秩序平稳健康发展。

6. 满意度情况及分析

获得了困难群众的一致认可与好评

四、项目主要经验做法

多倾听企业困难职工的苦楚，热心为他们排忧解难，保证相关资金的落实到位。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

不断积累工作经验，做好与相关部门工作交流，提高自身综治水平。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：初级职称评审费
项目单位：401001-长治市上党区工业和信息化局
主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况.....3

 （二）项目绩效目标.....4

 （三）项目实施计划.....4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况.....5

 （二）指标完成情况.....6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....8

六、进一步加强项目管理措施及建议.....8

一、项目基本信息

（一）项目概况

项目概况：本单位拟开展 2023 年度全区工程系列初级职称评审活动，2023 年度初级职称评审费（包括专家费、租赁场地费以及其他正常费用支出）预算金额为 16000 元，参评人员预计 200 人左右。

立项依据：长上人社职发[2023]39 号 关于批转长治市上党区工业和信息化局《2023 年度工程系列初级专业技术职务任职资格评审工作安排意见》的通知

项目设立的必要性：职称代表一个人的学识工作水平，是一种职业技能的证明。职称与工资待遇和升迁相挂钩，现在越来越多的企业把一个员工是否有职称作为工作能力的衡量标准，因此开展职称评审工作尤为重要。

保证项目实施的措施与制度：长治市上党区工程技术职务初级职称评审管理办法

（二）项目绩效目标

（1）项目实施期绩效目标

根据区人社局安排，我局每年定期组织开展全区工程系列初级专业技术职务评审工作，确保广大职工的正常晋升。评审工作结束后，我局为评审通过的人员颁发相应职称证书，获得了企业和职工的一致好评。

（2）项目年度目标

按照要求认真开展职称评审会议，确保会议圆满成功。

（三）项目实施计划

2024 年底前完成支付

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	16,000	16,000	16,000	15,943	57	99.64	9.96	
市县区财政资 金	16,000	16,000	16,000	15,943	57			评审会资金 结余

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 值情况 说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	召开评审会次数		≥1次	1		20	20	
	质量指标	评审会效果		满意	达成预期指标		10	10	
	时效指标	资金使用及时率		≥90%	100		10	10	
	成本指标	项目资金		≤16000元	15943		10	10	
效益指标	社会效益	认真开展评审，确保广大职工正常晋升		积极	达成预期指标		15	15	
	可持续影响	形成广大职工正常晋升的良好氛围		积极	达成预期指标		15	15	
满意度指标	服务对象满意度	广大职工满意度		≥90%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.96 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 90 分，最终评分结果：初级职称评审费项目绩效自我评价结果为：总得分 99.96 分，属于"优"。

2. 全年目标实际完成情况

如期召开项目评审会，圆满完成工作任务。

3. 项目实施和预算执行情况分析

项目预算 16000 元，实际执行预算 15943 元，结余 57 元。

4. 产出情况及分析

评审会召开及时，资金拨付及时，支出成本降低。

5. 效益情况及分析

提升企业职工信心，促进企业效益增长，认真开展评审，确保广大职工正常晋升，形成广大职工正常晋升的良好氛围。

6. 满意度情况及分析

获得广大企业职工的认可、满意。

四、项目主要经验做法

加强预算编制，按时间节点积极开展评审。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

加强预算管理，增强预算执行。

项目支出绩效自评分析报告

项目名称：工信局工作经费

项目单位：401001-长治市上党区工业和信息化局

主管部门：401-长治市上党区工业和信息化局

2024 年 12 月

目 录

一、项目的基本情况.....3

 （一）项目概况..... 3

 （二）项目绩效目标..... 4

 （三）项目实施计划..... 4

二、项目绩效完成情况.....5

 （一）预算执行情况..... 5

 （二）指标完成情况..... 6

三、项目自评结果.....7

四、项目主要经验做法.....8

五、项目管理中存在问题及原因分析.....7

六、进一步加强项目管理措施及建议.....7

一、项目基本信息

(一) 项目概况

项目概况: 根据区政府《关于加快发展六大产业链九大专业镇的实施方案》通知精神, 我局承担着打造产业链和专业镇以及招商引资等工作任务, 工作量大、办公经费不足, 特恳请区政府给予解决办公经费 10 万元。

立项依据: 本部门实际工作业务情况

项目设立的必要性: 保证本单位工作正常开展的需要

保证项目实施的措施与制度: 机关财务管理制度、支出管理办法等

(二) 项目绩效目标

(1) 项目实施期绩效目标

保证机关日常业务的正常开展, 各项经济活动正常运转。

(2) 项目年度目标

保证机关日常业务的正常开展, 各项经济活动正常运转。

(三) 项目实施计划

一年

二、项目绩效完成情况

(一) 预算执行情况

资金来源	年初预算数		全年预算数 (元)	全年执行数(元)	资金结(转)余(元)	执行率	得分	偏差原因
	目标申报(元)	预算编制(元)						
合计	100,000	100,000	100,000	98,874	1,126	98.87	9.89	
市县区财政资 金	100,000	100,000	100,000	98,874	1,126			支出项目减少,预算结余。

(二) 绩效指标完成情况

一级指标	二级指标	指标名称	年度指标		实际完成值	定性 情况说明	权重	得分	偏差原因分析 及改进措施
			年初指标	调整后指标					
产出指标	数量指标	工作经费发放对象		=1家	1		20	20	
	质量指标	工作经费发放合度		=100%	100		10	10	
	时效指标	公用经费支付及时性		及时	达成预期指标		10	10	
	成本指标	申请工作经费额度		=10万元	9.8874		10	9	经费结余
效益指标	经济效益	激发职工干事尽头		积极	达成预期指标		10	10	
	社会效益	提升广大职工工作积极性		积极	达成预期指标		10	10	
	生态效益	形成单位团结和谐的氛围		积极	达成预期指标		5	5	
	可持续影响	长效管理机制建设		完善	达成预期指标		5	5	
满意度指标	服务对象满意度	本单位职工满意度		≥90%	95		10	10	

三、项目自评结果

1. 项目自评得分和结论

综合考虑预算执行情况得分 9.89 分、产出、效益、服务对象满意度各方面因素，指标完成情况得分 89 分，最终评分结果：工信局工作经费项目绩效自我评价结果为：总得分 98.89 分，属于“优”。

2. 全年目标实际完成情况

工作经费按需如期拨付，确保本单位各项业务工作正常开展。

3. 项目实施和预算执行情况分析

项目预算 100000 元，实际执行预算 98874 元，结余 1126 元。

4. 产出情况及分析

工作经费使用符合度 100%，申请程序符合度 100%

5. 效益情况及分析

激发职工干事尽头，提升广大职工工作积极性，形成单位团结和谐的良好氛围。

6. 满意度情况及分析

本单位职工满意度达到 95%以上。

四、项目主要经验做法

工作经费按需使用，确保各项工作正常运转。

五、项目管理中存在的主要问题及原因分析

无

六、下一步改进措施及管理建议

精准把控各项支出，提高经费使用效率。